



**itt Giovanni Malafarina**  
Istituto Tecnico Tecnologico



via Trento e Trieste 88068 – SOVERATO – Cz  
centralino 0967 21693 - presidenza 0967 522082 - fax 0967 526595  
cod.istituto: CZTL06000D C.F. 97087800799  
mail: cztl06000d@istruzione.it - email certificata: cztl06000d@pec.istruzione.it  
www.ittmalafarina.gov.it

*All'Albo on line – al Sito web  
Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Catanzaro*

*All'Ufficio II USR Calabria - Ambito territoriale per la provincia di Catanzaro  
All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*

## AVVISO

PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI, FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE PER L'INDIVIDUAZIONE DI **ESPERTI FORMATORI** INTERNI ED ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE ED **Enti di Formazione/Associazioni ACCREDITATI/QUALIFICATI** AI SENSI DEL D.M 170/2016 PER LA CONDUZIONE DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE RIVOLTE AL PERSONALE DOCENTE SULLE AREE TEMATICHE INDIVIDUATE NEL PIANO DI FORMAZIONE D'AMBITO.

## IL DIRIGENTE

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- CONSIDERATO** che, come previsto dall'art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i corsi saranno realizzati ricorrendo in via prioritaria al personale in possesso dei requisiti professionali richiesti appartenente all'Amministrazione;
- TENUTO CONTO** che l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001, modificato dall'art. 46 del D.L. 112/08 convertito in L.133/08, prevede il ricorso, in assenza di formatori interni all'Amministrazione, a figure di formatori esterni, persone fisiche, Enti e Associazioni accreditati ai sensi del D.M. 170/2016;
- VISTA** la Direttiva 170/2016 - Accreditemento Enti di formazione;
- VISTA** la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 Codice degli Appalti e le successive modifiche di cui D.Lgs. n. 56 del 19/04/17;
- VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018, n° 129 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il DI 12/10/1995 n. 326, recante la disciplina dei compensi alle figure coinvolte nei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il D.M.797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti 2016/2019;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 50912 del 19/11/2018 – “Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla III annualità Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s.2018-2019 e la formazione sui temi dell’Inclusione a.s. 2018-2019”;
- VISTA** la nota dell’USR Calabria n. 262 del 07/01/2019 “Piano formazione docenti III annualità. Azioni

*formative periodo di formazione e prova, Formazione sul tema dell'inclusione a. s. 2018/19. Orientamenti e indicazioni operative”;*

- PRESO ATTO** che l’Istituto Tecnico Tecnologico “G. Malafarina” è stato individuato quale Scuola Polo dell’Ambito CAL001 con nota DG USR Calabria n.253 del 10.01.2017 e su designazione delle scuole dell’Ambito in seno alla Conferenza dei DD.SS.;
- VISTO** il Piano Triennale di Ambito per la Formazione del personale docente 2016/19 adottato all’unanimità in seno alla Conferenza dei Dirigenti scolastici del 10/02/17;
- VISTO** il Piano di Ambito per la Formazione del personale docente III Annualità - A.S. 2018/19 adottato all’unanimità in seno alla Conferenza dei Dirigenti scolastici del 10/01/19;
- RILEVATA** la necessità di individuare figure professionali che possano condurre attività di formazione rivolte al personale docente sulle aree tematiche individuate nel Piano per il corrente A.S.;
- VISTO** il “Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni” deliberato dal Consiglio di istituto nella seduta n. 225/2017 del 04/04/2017;
- ACQUISITI** i criteri adottati dalla Conferenze di servizio dei DS dell’Ambito nelle sedute **del 16/10/16, 10/02/2017, del 22/03/17 e del 17/01/2018** per il reclutamento degli esperti interni ed esterni per le attività di formazione del Piano e **confermati e adottati all’unanimità in seno alla Conferenza dei Dirigenti scolastici del 10/01/19 e nella seduta della Cabina di regia del 16/01/2019;**
- VISTA** la propria determina Prot. n.916/2019. del 11/02/2019;

#### **PREMESSO CHE**

- ✓ La formazione permanente e strutturale è prevista dalla legge 107/2015 e dal Piano per la Formazione 2016/2019 (DM 797/2016);
- ✓ Il Piano d’ambito raccoglie le esigenze formative dei Piani di Formazione delle singole scuole e ne rappresenta la sintesi;
- ✓ Il Piano di Formazione dell’Ambito CAL001 per l’A.S.2018/19, visionabile integralmente accedendo alla piattaforma [www.ambito1cz.it](http://www.ambito1cz.it) comprende le **UNITA’ FORMATIVE sviluppate in riferimento agli obiettivi prioritari del Piano Nazionale di cui all’Allegato Repertorio**
- ✓ Ciascuna U.F. potrà essere replicata in diversi snodi dell’Ambito CAL001 secondo necessità determinata dal numero degli iscritti.

Fermo restando che, in relazione alla specificità della tematica affrontata per ciascuna U.F. e sulla base della proposta operativo/progettuale dell’esperto formatore, l’impianto metodologico e strutturale di ciascuna U.F. potrà subire variazioni nell’articolazione delle ore/attività al fine di rendere più funzionale ed efficace il percorso formativo, si riporta di seguito la struttura delle Unità Formative

<b>Attività</b>	<b>ore</b>	<b>Incontri</b>	<b>N. corsisti</b>
<b>ESPERTO FORMATORE –</b> Formazione IN PRESENZA in modalità seminariale	10 h	<b>4 incontri di 2 e ½ h ciascuno</b>	<b>Max 60 x seminario</b>
<b>TUTOR FACILITATORE –</b> Conduzione dei macro-gruppi nelle attività laboratoriali <b>IN PRESENZA</b>	9 h	<b>3 incontri di 3 h ciascuno</b>	<b>25/30 docenti per gruppo</b>
Sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione	5 h		
Documentazione, restituzione/rendicontazione con ricaduta nell’Istituto di appartenenza	1 h		

- Il numero dei corsisti indicato potrà variare per esigenze organizzative.

## EMANA

Il presente **AVVISO PUBBLICO** per la selezione, **mediante procedura comparativa di titoli e specifiche esperienze professionali**, di:

- ❖ **ESPERTI FORMATORI** (di seguito detti anche solo Esperti) per la docenza nelle attività seminariali nell'ambito del PFD Ambito CAL001. Gli aspiranti all'incarico di **ESPERTI FORMATORI** potranno esprimere l'opzione per lo svolgimento anche dell'incarico di **TUTOR FACILITATORE** per la conduzione dei macro-gruppi nelle attività laboratoriali in riferimento alle UU.FF. per cui si propone la candidatura come Esperto.

e/o di

- ❖ **ENTI DI FORMAZIONE / ASSOCIAZIONI ACCREDITATI/QUALIFICATI** ai sensi del D.M 170/2016 (di seguito denominati **Enti**) per l'affidamento del servizio relativo alla formazione del personale docente dell'Ambito CAL001.

### ART. 1 - Finalità della selezione

1. Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di figure professionali di comprovata esperienza che possano condurre attività di formazione per il personale docente sulle aree tematiche individuate nel Piano di Ambito per il corrente A.S.
2. L'Avviso è rivolto a **persone fisiche**, docenti, dirigenti scolastici, dirigenti tecnici, docenti universitari, esperti esterni ecc., e ad **Enti di Formazione/Associazioni accreditati/qualificati** presso il MIUR ai sensi della Direttiva 170/2016, ivi compresi i soggetti e le associazioni di cui all'art.1 c.3 e i soggetti di per sé qualificati per la formazione del personale scolastico di cui all'art.1 c.5 vale a dire: Università, Consorzi universitari e interuniversitari, Istituzioni dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica, enti pubblici di ricerca, istituzioni museali, enti culturali rappresentanti i Paesi le cui lingue sono incluse nei curricula scolastici italiani.
3. Al fine di poter attuare quanto previsto al punto 2 della Nota MIUR 50912 del 19-11-18 coinvolgendo *"...in modo più incisivo, le strutture universitarie, le associazioni professionali, gli enti e i soggetti qualificati/accreditati, per arricchire la qualità culturale, scientifica, metodologica delle attività formative"*, al termine della procedura di selezione saranno stilate due graduatorie distinte rispettivamente per i candidati-persone fisiche e per i candidati-Enti di Formazione /Associazioni cui la Scuola Polo potrà attingere a suo insindacabile giudizio per affidare la conduzione delle attività previste nel Piano di Ambito III Annualità.

## **ART. 2 - Requisiti di accesso persone fisiche**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura, che dovranno essere dichiarati nella domanda:

- a. laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento
- b. possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività ed esperienze professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui si propone la candidatura. Detti requisiti devono essere esplicitati nell'**Allegato 1** e trovare riscontro nel curriculum vitae;
- c. cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- d. godere dei diritti civili e politici;
- e. non aver riportato condanne penali;
- f. non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- g. aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

## **ART. 2 - Requisiti di accesso persone fisiche**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura, che dovranno essere dichiarati nella domanda:

- h. laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento (fatta eccezione per le UU.FF.N.15, N.25, N.27)
- i. possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività ed esperienze professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui si propone la candidatura. Detti requisiti devono essere esplicitati nell'**Allegato 1** e trovare riscontro nel curriculum vitae;
- j. cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- k. godere dei diritti civili e politici;
- l. non aver riportato condanne penali;
- m. non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- n. aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

## **ART. 3 - Criteri di valutazione**

1. La Commissione, nominata dal Dirigente dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina" di Soverato (CZ), attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:  
Fino a 35 punti per la valutazione della proposta formativa, secondo le modalità specificate nella Tabella A lett. a).  
Fino a 65 punti per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, secondo le modalità specificate nella Tabella A lett. b) e successive.
2. A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per la proposta formativa di cui alla Tabella A lett.a).
3. Saranno considerate valide ai fini dell'inserimento in graduatoria le candidature che otterranno non meno di 35 pp.
4. La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali effettuate alla data di scadenza del presente Avviso e tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e presentato nell'Allegato 1 (*modello di domanda*) e Allegato 1/A (*Titoli ed Esperienze*) e riportati nel CV.
5. Verranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.  
**In caso di informazioni generiche non sarà attribuito alcun punteggio.**
6. Ai fini dell'individuazione, prima della sottoscrizione del contratto, la Scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda di partecipazione.
7. La Commissione si riserva di effettuare un colloquio con i singoli candidati.
8. Per la proposta formativa e per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>TABELLA A - VALUTAZIONE ESPERTI – PERSONE FISICHE</b>	<b>Punteggio</b>
<b>PROPOSTA FORMATIVA</b>	
<b>a. Descrizione proposta formativa ALLEGATO2</b> La proposta formativa deve riferirsi allo sviluppo dell'intera UF comprendendo la progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste: <i>seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.</i>	<b>Max Punti 35</b>
<b>Coerenza della proposta formativa</b> rispetto ai contenuti e alle finalità della progettazione di Ambito. <b>Fino a punti 9</b>	
<b>Organicità della proposta con riferimento al quadro teorico attività previste</b> <i>seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale</i> <b>Fino a punti10</b>	
<b>Presenza di azioni innovative</b> <b>Fino a punti 8</b>	
<b>Materiali messi a disposizione</b> <b>Fino a punti 8</b>	
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
<b>b. Incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.	<b>Punti 4</b> per ogni incarico, fino a un massimo di 20 punti
<b>c. Altri incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca</b> organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.	<b>Punti 1</b> per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti
<b>d. Incarichi annuali di docenza in corsi Universitari</b> (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici <b>inerenti l'area per cui si propone candidatura.</b>	<b>Punti 1</b> per ogni annualità, fino a un massimo di 5 punti
<b>e. Pubblicazioni con codice isbn</b> che affrontino argomenti <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 2</b> per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 10 punti
<b>f. Attività documentata di collaborazione con riviste specialistiche del settore</b>	<b>Punti 1</b> per ogni rivista specialistica fino a un massimo di 5 punti
<b>g. Dottorati, corsi di specializzazione, di perfezionamento, master di 1° e 2° livello in ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone la candidatura.</b>	<b>Punti 2</b> per ogni corso, per un massimo di 10 punti
<b>h. Altri titoli ed altre esperienze metodologico - didattiche e/o di ricerca e formazione inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 2</b> per ogni titolo/esperienza fino a un massimo di 10 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

#### **ART. 4 - Domanda di ammissione**

1. La domanda di partecipazione, da presentare compilando l'Allegato 1, completa degli allegati richiesti e indirizzata al Dirigente dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina" 118 – 88068 Soverato (CZ) - , dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:
  - a. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [cztl06000d@pec.istruzione.it](mailto:cztl06000d@pec.istruzione.it)
  - b. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) [cztl06000d@istruzione.it](mailto:cztl06000d@istruzione.it)
  - c. consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina".
  - d. raccomandata da far pervenire entro i termini stabili. Non farà fede il timbro postale.
2. La candidatura dovrà **pervenire**, nelle modalità di cui al c.1, **entro le ore 14,00 del giorno 01/03/2019** con il seguente oggetto: **"CANDIDATURA ESPERTO FORMATORE – U.F. N. - COGNOME E NOME - Selezione PFD Ambito CAL001 -"**. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
3. **Persone fisiche** - Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:
  - a. Il possesso dei requisiti di accesso di cui all'ART. 2;
  - b. gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
  - c. l'indirizzo di posta elettronica, che sarà l'unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina".
4. **Il candidato che intende proporre la propria candidatura per più UU.FF. presenterà una sola domanda (Allegato 1)**, debitamente firmata (se inviata per posta elettronica scansionata con firma autografa), **corredata da (pena l'inammissibilità della candidatura):**
  - a. **Allegato 3** - Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali.
  - b. **Curriculum vitae**, in formato europeo, debitamente firmato, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro i titoli e le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dagli artt. 2,3.
  - c. Copia di un **documento di identità** valido.
5. Alla domanda di cui sopra (**Allegato 1**), dovranno essere obbligatoriamente allegati **PER CIASCUNA UNITA' FORMATIVA RICHIESTA** i seguenti documenti (**pena l'inammissibilità della candidatura**):
  - a. **Allegato 1/A – Dichiarazione Titoli ed Esperienze per ogni UF RICHIESTA**
  - b. **Allegato 2 - Proposta Formativa per ogni UF RICHIESTA** contenente quanto previsto dall'Art. 3 Tab.A lett.a
6. Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina" di Soverato (CZ) si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.
7. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

## SEZIONE RISERVATA ALLE CANDIDATURE

### Enti di Formazione/Associazioni ACCREDITATI/QUALIFICATI (Art. 1 cc. 3,5 Direttiva 170/16)

#### ART. 5 - Requisiti di accesso per Enti di Formazione/Associazioni

Sono ammessi alla selezione gli Enti di Formazione/Associazioni accreditati/qualificati presso il MIUR, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016, per la formazione del personale della scuola, in possesso dei sotto elencati requisiti:

- riconoscimento con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola (fatta eccezione per i soggetti di per sé qualificati c. 5 art 1);
- il possesso di una comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- avvalersi di formatori di comprovata esperienza e alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi e in possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui si propone la candidatura. Detti requisiti devono trovare riscontro nei relativi CV.

Per l'ammissione alla selezione gli Enti di Formazione devono produrre apposita dichiarazione attestante:

- il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali (DURC - ove previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione - Agenzia delle Entrate);

In particolare, si rammenta che l'Ente destinatario di incarico dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dettati dalla Legge 136 del 13/08/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, pena la nullità assoluta del contratto. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) - ove previsto.

L'accertamento della mancanza dei requisiti di cui al presente articolo comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

#### ART. 6 - Criteri di valutazione

1. La Commissione, nominata dal Dirigente dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina", di Soverato attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:  
Fino a 35 punti per la valutazione della proposta formativa, secondo le modalità specificate nella Tabella B lett. a).  
Fino a 65 punti per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, secondo le modalità specificate nella Tabella B lett. b) e succ.
2. A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per la proposta formativa di cui alla Tabella B lett.a).
3. Saranno considerate valide ai fini dell'inserimento in graduatoria le candidature che otterranno non meno di 35 pp.
4. La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali effettuate alla data di scadenza del presente Avviso e tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e presentato nell'Allegato 1/Enti (*modello di domanda*) e Allegato 1/A Enti (*Dichiarazione Titoli ed Esperienze*).
5. Verranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche non sarà attribuito alcun punteggio.
6. Ai fini dell'individuazione, prima della sottoscrizione del contratto, la Scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda di partecipazione.
7. La Commissione si riserva di effettuare un colloquio con il Legale Rappresentante dell'Ente, o un suo delegato, o con gli esperti individuati tenuto conto degli aspetti di cui si ritiene necessario un approfondimento.
8. Per la proposta formativa e per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:



TABELLA B - VALUTAZIONE ENTE di FORMAZIONE/ASSOCIAZIONE		Punteggio
<b>PROPOSTA FORMATIVA</b>		
<b>a. Descrizione proposta formativa Allegato2</b> La proposta formativa deve riferirsi allo sviluppo dell'intera UF comprendendo la progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste: <i>seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.</i>		<b>Max Punti 35</b>
<b>Coerenza della proposta formativa</b> rispetto ai contenuti e alle finalità della progettazione di Ambito.	Fino a punti 9	
<b>Organicità della proposta con riferimento al quadro teorico e metodologico, e alla progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste:</b> <i>seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.</i>	Fino a punti 10	
<b>Presenza di azioni innovative</b>	Fino a punti 8	
<b>Materiali messi a disposizione</b>	Fino a punti 8	
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		
<b>b. Organizzazione e conduzione di attività di formazione/ricerca inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura,</b> gestiti anche in collaborazione con Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e altri Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.		<b>Punti 5</b> per ogni attività di almeno 15h fino a un massimo di 25 punti
<b>c. Organizzazione e conduzione di altre attività</b> di formazione/ricerca gestiti anche in collaborazione con Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e altri Enti di formazione accreditati/qualificati ai sensi della Direttiva 170/2016.		<b>Punti 1</b> per ogni attività di almeno 15 h fino a un massimo di 10 punti
<b>d. Pubblicazioni con codice isbn che affrontino argomenti inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b>		<b>Punti 2</b> per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 10 punti
<b>e. Altri titoli ed altre esperienze metodologico - didattiche e/o di ricerca e formazione inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b>		<b>Punti 2</b> per ogni titolo/esperienza fino a un massimo di 10 punti
<b>f. Anzianità accreditamento ministeriale</b>		<b>Punti 1</b> per ogni anno di anzianità, fino a un massimo di 10 punti
<b>TOTALE</b>		<b>100 punti</b>



#### **ART. 7 - Domanda di ammissione**

1. La domanda di partecipazione, da presentare compilando l'Allegato 1/Enti, completa degli allegati richiesti e indirizzata al Dirigente dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina" Soverato (CZ), dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:
  - a. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [cztl06000d@pec.istruzione.it](mailto:cztl06000d@pec.istruzione.it)
  - b. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) [cztl06000d@istruzione.it](mailto:cztl06000d@istruzione.it)
  - c. consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'ITT "G. Malafarina".
  - d. raccomandata da far pervenire entro i termini stabili. Non farà fede il timbro postale.
2. La candidatura dovrà **pervenire**, nelle modalità di cui al c.1, **entro le ore 14,00 del giorno 01/03/2019** con il seguente oggetto: **"CANDIDATURA ENTE/ASSOCIAZIONE – U.F. N. \_\_\_\_ - INTITOLAZIONE "ENTE/ASSOCIAZIONE" - Selezione PFD CAL001 "**. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
3. **Ente di Formazione/Associazione** - Nella domanda il **Legale Rappresentante** deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:
  - a. Quanto previsto all'art. 5 del presente avviso
  - b. Quanto previsto all'art. 2 lett. c, d, e, f, g
  - c. L'elenco nominativo degli Esperti da cui l'Ente attingerà per assegnare l'incarico di Esperto Formatore/Tutor Facilitatore. In coincidenza della candidatura o all'atto dell'individuazione, gli Esperti dovranno anch'essi effettuare le dichiarazioni di cui agli artt. citati ed essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

4. **L'Ente di Formazione/Associazione che intende proporre la propria candidatura per più UU.FF. presenterà una sola domanda (Allegato 1/Enti)** debitamente firmata (se inviata per posta elettronica scansionata con firma autografa), **corredata da (pena l'inammissibilità della candidatura)**:
  - a. **Curriculum professionale** dell'Ente di Formazione;
  - b. Copia di un **documento di identità** valido del Legale Rappresentante e degli Esperti Formatori/Tutor Facilitatori di cui all'elenco del precedente p.3 lett.c;
  - c. **CV**, in formato europeo, debitamente firmato, del Legale Rappresentante e degli Esperti Formatori/Tutor Facilitatori di cui all'elenco del precedente p.3 lett.c;
  - d. **ALLEGATO 3** - Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali debitamente firmato dal rappresentante legale e dagli Esperti Formatori/Tutor Facilitatori di cui all'elenco del precedente p.3 lett.c;
5. Alla domanda di cui sopra (**Allegato 1/Enti**), dovranno essere obbligatoriamente allegati **PER CIASCUNA UNITA' FORMATIVA RICHIESTA** i seguenti documenti (**pena l'inammissibilità della candidatura**):
  - a. **Allegato 1/A Enti – Dichiarazione Titoli ed Esperienze per ogni UF RICHIESTA**
  - b. **Allegato 2 - Proposta Formativa per ogni UF RICHIESTA** contenente quanto previsto dall'Art. 6 Tab.B lett.a.
6. Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'ITT "G. Malafarina" di Soverato (CZ) si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.
7. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

## **ART. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa**

1. La Commissione giudicatrice è nominata dal Dirigente dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina" di Soverato (CZ ed i componenti saranno individuati all'interno della Cabina di Regia di Ambito).
2. La Commissione di valutazione si riunirà alle ore **15:00** del giorno **01/03/2019** presso la sede dell'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina" di Soverato (CZ).
3. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo i criteri di cui agli artt. 3 e 6 del presente avviso, a partire dal **9/03/2019**, saranno pubblicate all'albo pretorio del sito [www.ambit1cz.it](http://www.ambit1cz.it), le graduatorie provvisorie avverso le quali si potrà produrre reclamo entro gg. 10 dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico mediante sottoscrizione di contratto.

## **ART. 9 - Validità della graduatoria**

Le graduatorie definitive, come già precisato all'art. 1, avranno validità per la III annualità del Piano di Formazione di Ambito e fino al pieno compimento delle attività formative.

## **ART. 10 - Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività**

1. Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione nelle rispettive graduatorie e delle esigenze formative e organizzative dell'Ambito, sarà conferito incarico di docenza nei corsi di formazione secondo la procedura di cui all'Art. 1 punto 3.
2. Le attività di docenza in presenza si svolgeranno per complessive n. 10 h seminariali per ciascuna U.F. e potranno essere integrate da interventi in modalità FAD in caso di esperti provenienti da fuori provincia/regione.
3. In riferimento a ciascuna U.F. l'incarico di docenza sarà assegnato presso le sedi indicate dalla Scuola Polo e comunque all'interno dell'Ambito CAL001.
4. A ciascun Esperto/Ente selezionato potrà essere assegnato l'incarico di docenza per più di una Unità Formativa e in sedi diverse compatibilmente con le esigenze organizzative del Piano.
5. L'Esperto sarà affiancato durante i seminari da un Tutor d'Aula per assistenza, gestione piattaforma e rilevazione presenze.
6. Come precisato in premessa, l'Esperto Formatore selezionato per la docenza nei seminari potrà partecipare alle attività laboratoriali della medesima U.F. in qualità di Tutor Facilitatore per il coordinamento dei macro-gruppi per complessive n. 9 h. Per le UU.FF. n.1, n.2, n.3 il percorso sarà interamente gestito dall'Esperto che curerà sia le attività seminariali che quelle laboratoriali.
7. Per gli Enti, oltre alle condizioni di cui ai commi precedenti, è richiesto l'impegno a svolgere l'intera UF assegnata con riferimento sia alla docenza nei seminari che alla conduzione dei gruppi nella attività laboratoriali.
8. Dopo il conferimento dell'incarico, nel caso in cui, per cause non dipendenti dalla Scuola Polo, il mancato svolgimento dell'attività al primo incontro di seminario/laboratorio, determinasse la sostituzione dell'Esperto, si procederà all'attribuzione di nuovo incarico tramite lo scorrimento della graduatoria per l'intero percorso dell'U.F.
9. Le attività oggetto degli incarichi dovranno essere svolte entro ottobre 2019.

10. Gli Esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”, pena la risoluzione dell’incarico stesso.
11. **Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all’art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e ad una richiesta di disponibilità all’Esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica.** La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all’impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell’incarico.
12. **Gli Esperti, qualora dipendenti della Pubblica Amministrazione, hanno l’obbligo di produrre, all’atto della sottoscrizione dell’incarico, formale autorizzazione preventiva rilasciata dal proprio ufficio di appartenenza.**
13. Per i materiali prodotti a seguito dell’espletamento dell’incarico, si applicano le disposizioni di cui all’art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 “*Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*” e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” per l’utilizzo degli stessi. L’Esperto rilascerà in merito alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.

#### **ART. 11 - Descrizione dei compiti degli Esperti Formatori**

1. Gli Esperti assicurano lo svolgimento delle attività formative nel rispetto delle indicazioni e dei contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all’impianto progettuale elaborato dall’Istituto.

In particolare si evidenziano i seguenti compiti:

- a. partecipare all’incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dall’Istituto;
- b. consegnare alla Scuola Polo o pubblicare direttamente nell’apposita area della piattaforma e- learning **tassativamente prima dell’avvio dei corsi**, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc.);
- c. predisporre e somministrare le prove di verifica in ingresso e quelle finali;
- d. tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell’incarico ricevuto secondo il calendario definito dalla Scuola Polo e nella sede indicata;
- e. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze previste supportandoli anche nelle attività di approfondimento, di ricerca-azione e di documentazione;
- f. documentare l’attuazione dell’attività di formazione;
- g. produrre relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari.

#### **ART. 12 - Compensi**

1. L’incarico definirà per ciascun Esperto/Ente/Associazione il numero degli interventi e il numero di ore da prestare con riferimento alla docenza, alla gestione delle attività laboratoriali, al coordinamento scientifico, alla produzione dei materiali, alla predisposizione delle verifiche in ingresso e in uscita, alla validazione delle attività e della documentazione prodotta dai corsisti.
2. Per i parametri di retribuzione si fa riferimento al D.I n. 326 del 12/10/1995.

3. Per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1. del presente articolo, fatta eccezione per quanto previsto al successivo c.4, sarà riconosciuto un compenso orario per come segue:
  - a. Esperto dipendente dalla P.A.: € 41,32/h onnicomprensivi. Il compenso sarà di € 51,16/h onnicomprensivi per esperti con profilo universitario.
  - b. Esperto esterno alla P.A.:
    - Prestazione occasionale € 41,32/h onnicomprensivi. Il compenso sarà di € 51,16/h onnicomprensivi per esperti con profilo universitario.
    - Professionista con partita IVA € 41,32/h onnicomprensivi.
4. Per lo svolgimento della funzione di Tutor Facilitatore per la gestione di macro-gruppi nelle attività laboratoriali sarà riconosciuto un compenso orario onnicomprensivo di € 25,82/h.
5. Saranno rimborsate le spese di viaggio e di vitto e alloggio ove previsto dalla vigente normativa e entro il budget fissato nel piano finanziario. Non è consentito l'uso del mezzo proprio.
6. In riferimento alle diverse attività previste al punto 1., sulla base di effettive e motivate esigenze, la quantificazione degli impegni orari per ciascun soggetto individuato potrà variare anche nel corso dello svolgimento dell'incarico.
7. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei finanziamenti assegnati a questa Istituzione Scolastica.
8. Per i professionisti con partita IVA e per gli Enti si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà previa emissione di fattura elettronica.

#### **ART. 13 - Clausole di riserva - Precedenze**

1. La Scuola Polo si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano avanzare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n.50/2016.
2. La Scuola Polo si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento di una o più UU.FF. laddove si individuassero Esperti Formatori di particolare e comprovata specializzazione. In tal caso per l'assegnazione dell'incarico non si procederà alla comparazione ex art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001 e si ricorrerà all'affidamento diretto (art. 32 del D.L. 223/2006 e successivamente l'art. 3, comma 76 della l. 244 del 2007), in applicazione di quanto previsto all'art. 9 dal Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 427 del 28/09/2017.

#### **ART. 14 - Ammissione procedure di selezione annualità corrente e successive**

Per gli Esperti formatori/Enti individuati con la presente procedura selettiva e destinatari di incarichi di docenza e di tutoraggio, per come definiti in premessa, la Scuola Polo si riserva la facoltà insindacabile di non ammettere alle selezioni previste per questa annualità e per quelle eventuali successive coloro i quali:

- abbiano ottenuto nell'annualità precedente, o in quella corrente per l'annualità successiva, esiti negativi in seguito alla valutazione finale espressa dai corsisti tramite gli appositi moduli di rilevazione somministrati al termine del percorso formativo

- non abbiano svolto l'incarico assegnato con puntualità rispetto agli adempimenti previsti così da compromettere il regolare svolgimento delle attività della Scuola Polo.

#### **Art. 15 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente, prof. Domenico A. Servello, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 16 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 17 - Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet di questa Scuola Polo dell'Ambito CAL001 [www.aambito1cz.it](http://www.aambito1cz.it) sulla piattaforma [www.itmalafarina.edu.it](http://www.itmalafarina.edu.it) ed inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della provincia, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web.

*Il Dirigente*  
*prof. Domenico A. Servello*  
*Firmato digitalmente*  
*ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**ALLEGATO 1**  
*(Candidati persone fisiche)*

**Al Dirigente**  
**Istituto Tecnico Tecnologico**  
**“G. Malafarina”**  
**Scuola Polo per la Formazione**  
**AMBITO CAL001**

OGGETTO: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTOFORMATORE – PIANO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE - Ambito CAL001 a.s. 2018-19**  
Avviso pubblico di selezione **PROT. N. 932/3.2.v del 11/02/2019.**

**CANDIDATO: COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

l sottoscritt \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

Contatti telefonici

Telefono fisso \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_

Dipendente MIUR - Qualifica: \_\_\_\_\_

Sede di servizio \_\_\_\_\_

Dipendente altra Pubblica Amministrazione (specificare) \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Libero professionista (specificare) \_\_\_\_\_

Sede lavorativa \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'ammissione alla selezione in qualità di **ESPERTO FORMATORE** per le **UNITÀ' FORMATIVE** di seguito contrassegnate ed esplicitate nell'AVVISO in oggetto. Qualora il sottoscritto risultasse destinatario di incarico di docenza dichiara la propria disponibilità a condurre le attività laboratoriali in qualità di **TUTOR/FACILITATORE** per il coordinamento dei macro-gruppi con riferimento ai moduli di seguito contrassegnati:

ESPERTO FORMATORE	TUTOR FACILITATORE	UNITA' FORMATIVE
		<b>UF01 - “Alfabetizzazione informatica” Livello Base</b> <b>Azioni PNF 4.3</b> Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
		<b>UF 02 “Alfabetizzazione informatica” Livello avanzato</b> <b>Azioni PNF 4.3</b> Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
		<b>UF 03 “Coding e pensiero computazionale”</b> <b>Azioni PNF 4.3</b> Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
		<b>UF08 “Progettare per promuovere le competenze nei percorsi di alternanza scuola- lavoro, valutare l'alternanza e certificare le competenze”</b> <b>Azione PNF 4.8 - Scuola e lavoro</b>
		<b>UF 09 “I percorsi di alternanza scuola/lavoro”</b> <b>Azione PNF 4.8 - Scuola e lavoro</b>
		<b>UF 10 “Costruire il curriculum per competenze”</b> <b>Azioni PNF 4.2</b> Didattica per competenze e innovazione metodologica
		<b>UF 11 “La progettazione europea e l'ampliamento dell'offerta formativa”</b> <b>Azione PNF 4.1 - Autonomia organizzativa e didattica</b>
		<b>UF 12: Figure di sistema</b> <b>Azione PNF 4.1 - Autonomia organizzativa e didattica</b>
		<b>UF 13 “I documenti strategici d'Istituto: PTOF, RAV, PdM, PAI e PTF”</b> <b>Azione PNF 4.9 - Valutazione e miglioramento</b>
		<b>UF 14 “Valutazione delle competenze”</b> <b>Azione PNF 4.9 - Valutazione e miglioramento</b>
		<b>UF 15 “Verso la scuola primaria”</b> <b>Azioni PNF 4.2</b> Didattica per competenze e innovazione metodologica
		<b>UF 16 “Progettare per competenze nel I ciclo: scuola dell'infanzia”</b> <b>Azioni PNF 4.2</b> Didattica per competenze e innovazione metodologica
		<b>UF 17 “Sviluppo delle competenze linguistiche nella scuola primaria”</b> <b>Azione PNF 4.2 - Didattica per competenze e innovazione metodologica</b>



		<b>UF 18 “Sviluppo delle competenze matematiche nella scuola primaria”</b> <b>Azione PNF 4.2</b> - Didattica per competenze e innovazione metodologica
		<b>UF 19 “Integrazione multiculturale e cittadinanza globale”</b> <b>Azione PNF 4.7</b> Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
		<b>UF 20 “Educare al mondo: una strada maestra per la scuola”</b> <b>Azione PNF 4.6</b> - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
		<b>UF 21 “Professione docente”</b> <b>Azione PNF 4.6</b> - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
		<b>UF 23 “Prevenzione del bullismo e del cyber bullismo”</b> <b>Azione PNF 4.6</b> - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
		<b>UF 24 “Disturbi specifici di apprendimento: scolarizzazione e strategie didattiche”</b> <b>Azione PNF 4.5</b> - Inclusione e disabilità
		<b>UF 25 “La scuola inclusiva”</b> <b>Azione PNF 4.5</b> - Inclusione e disabilità
		<b>UF 27 “FabLab e Modellazione 3D”</b> <b>Azione PNF 4.2</b> - Didattica per competenze e innovazione metodologica

### ESPRIME

preferenza per i seguenti ordini di scuola

<b>Segnare con una X</b> <b>Tutti i gradi scolastici per i quali si chiede l’assegnazione delle UU.FF.</b>  <b>Tale preferenza sarà presa in considerazione solo se le attività laboratoriali saranno organizzate per ordini di scuola</b>		Infanzia
		Primaria
		Secondaria 1^ GRADO
		Secondaria 2^ GRADO

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso, in particolare dichiara di:

1. essere in possesso del seguente **TITOLO DI STUDIO**:

**LAUREA specialistica/magistrale/vecchio ordinamento in:**

Rilasciata da \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_

2. estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito all'estero:

\_\_\_\_\_

3. possedere i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività ed esperienze professionali e alle competenze con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui propone la candidatura. Detti requisiti sono esplicitati nell'Allegato 1/A e risultano documentati nel CV allegato;

4. essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;

5. godere dei diritti civili e politici;

6. non aver riportato condanne penali

7. non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

8. **aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di approvarne senza riserva ogni contenuto;**

9. l'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA da utilizzare per tutte le comunicazioni relative al presente avviso di selezione è il seguente: \_\_\_\_\_

Come previsto dall' Avviso, allega alla presente domanda:

1. ALLEGATO 1/A – dichiarazione TITOLI ed ESPERIENZA
2. ALLEGATO 2 - proposta formativa
3. ALLEGATO 3 – liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali
4. CV formato europeo sottoscritto
5. Copia di un documento di identità valido

DICHIARA inoltre,

di produrre la seguente ulteriore documentazione:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_;

5) \_\_\_\_\_.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

U.F. N. \_\_\_\_\_

**CANDIDATO: COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

Dichiarazione inerente il possesso dei REQUISITI DI ACCESSO di cui all'ART. 2 Lett. b	Specificare
Titoli culturali posseduti e inerenti la tematica oggetto dell' U.F. per cui si propone la candidatura	
Attività ed esperienze professionali svolte e inerenti la tematica oggetto dell' U.F. per cui si propone la candidatura	
Competenze documentate inerenti la tematica oggetto dell' U.F. per cui si propone la candidatura	

**Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui alla Tabella A all'art. 3 dell'Avviso dichiara di possedere i seguenti titoli ed esperienze:**

<b>LETTERA b)</b> Incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016. (Punti 4 per ogni incarico, fino a un massimo di 20 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA c)</b> Altri incarichi di docenza in attività di formazione/ricerca organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016 (Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA d)</b> Incarichi annuali di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura. (Punti 1 per ogni annualità, fino a un massimo di 5 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA e)</b> Pubblicazioni con codice isbn che affrontino <b>argomenti inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa</b> per cui si propone la candidatura (Punti 2 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA f)</b> Attività documentata di collaborazione con riviste specialistiche del settore (Punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 5 punti)
1.
2.
3.
4.
5.

<b>LETTERA g)</b> Dottorati, corsi di specializzazione, di perfezionamento, master di 1° e 2° livello <b>attinenti l'area tematica di riferimento.</b> (Punti 2 per ogni corso, per un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA h)</b> Altri titoli ed altre esperienze metodologico - didattiche e/o di ricerca e formazione <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> (Punti 2 per ogni titolo/esperienza fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

## ALLEGATO 2

U.F. N. \_\_\_\_\_

CANDIDATO: COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

**LETTERA a)**

**Descrizione proposta formativa (Art. 3 Tabella A lett. a)**

La proposta formativa deve riferirsi allo sviluppo dell'intera UF comprendendo la progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste: *seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.* (max. 5 cartelle)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

**ALLEGATO 1 / Enti**  
(Candidati Enti di Formazione/Associazioni accreditati/qualificati  
- Art. 1 cc. 3,5 Direttiva 170/16)

Al Dirigente  
Istituto Tecnico Tecnologico  
"G. Malafarina"  
Scuola Polo per la Formazione  
AMBITO CAL001

OGGETTO: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE** per l'affidamento del servizio relativo alla formazione del personale docente in riferimento alle **UNITÀ' FORMATIVE** contenute nel **PIANO DI FORMAZIONE – CAL001 - Avviso pubblico di selezione PROT. N. 932/3.2.v del 11/02/2019**

**CANDIDATO:**

**Ente di Formazione/Associazione** \_\_\_\_\_

Sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto** \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_,

a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_

alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

nella sua qualità di **Legale Rappresentante pro tempore dell'Ente di Formazione sopra qualificato**,

**CHIEDE**

l'ammissione dell'Ente di Formazione/Associazione sopra denominato alla selezione per l'affidamento del servizio relativo alla formazione del personale docente dell'Ambito 5 Calabria in riferimento alle **UNITÀ' FORMATIVE** di seguito contrassegnate ed esplicitate nell'AVVISO in oggetto.

Qualora l'Ente risultasse destinatario di incarico **DICHIARA** che gli **ESPERTI FORMATORI** individuati, oltre a svolgere la docenza nelle attività seminariali, condurranno le attività laboratoriali in qualità di **TUTOR FACILITATORE** per il coordinamento dei macro-gruppi.

Segnare con una <b>X</b> i moduli cui candidarsi	UNITA' FORMATIVE
	<b>UF01 - “Alfabetizzazione informatica” Livello Base</b> <b>Azioni PNF 4.3</b> Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
	<b>UF 02 “Alfabetizzazione informatica” Livello avanzato</b> <b>Azioni PNF 4.3</b> Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
	<b>UF 03 “Coding e pensiero computazionale”</b> <b>Azioni PNF 4.3</b> Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
	<b>UF08 “Progettare per promuovere le competenze nei percorsi di alternanza scuola- lavoro, valutare l'alternanza e certificare le competenze”</b> <b>Azione PNF 4.8 - Scuola e lavoro</b>
	<b>UF 09 “I percorsi di alternanza scuola/lavoro”</b> <b>Azione PNF 4.8 - Scuola e lavoro</b>
	<b>UF 10 “Costruire il curriculum per competenze”</b> <b>Azioni PNF 4.2</b> Didattica per competenze e innovazione metodologica
	<b>UF 11 “La progettazione europea e l'ampliamento dell'offerta formativa”</b> <b>Azione PNF 4.1 - Autonomia organizzativa e didattica</b>
	<b>UF 12: Figure di sistema</b> <b>Azione PNF 4.1 - Autonomia organizzativa e didattica</b>
	<b>UF 13 “I documenti strategici d'Istituto: PTOF, RAV, PdM, PAI e PTF”</b> <b>Azione PNF 4.9 - Valutazione e miglioramento</b>
	<b>UF 14 “Valutazione delle competenze”</b> <b>Azione PNF 4.9 - Valutazione e miglioramento</b>
	<b>UF 15 “Verso la scuola primaria”</b> <b>Azioni PNF 4.2</b> Didattica per competenze e innovazione metodologica
	<b>UF 16 “Progettare per competenze nel I ciclo: scuola dell'infanzia”</b> <b>Azioni PNF 4.2</b> Didattica per competenze e innovazione metodologica
	<b>UF 17 “Sviluppo delle competenze linguistiche nella scuola primaria”</b> <b>Azione PNF 4.2 - Didattica per competenze e innovazione metodologica</b>
	<b>UF 18 “Sviluppo delle competenze matematiche nella scuola primaria”</b> <b>Azione PNF 4.2 - Didattica per competenze e innovazione metodologica</b>
	<b>UF 19 “Integrazione multiculturale e cittadinanza globale”</b> <b>Azione PNF 4.7</b> Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
	<b>UF 20 “Educare al mondo: una strada maestra per la scuola”</b> <b>Azione PNF 4.6 - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</b>



	<b>UF 21 “Professione docente”</b> <b>Azione PNF 4.6 - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</b>
	<b>UF 23 “Prevenzione del bullismo e del cyber bullismo”</b> <b>Azione PNF 4.6 - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</b>
	<b>UF 24 “Disturbi specifici di apprendimento: scolarizzazione e strategie didattiche”</b> <b>Azione PNF 4.5 - Inclusione e disabilità</b>
	<b>UF 25 “La scuola inclusiva”</b> <b>Azione PNF 4.5 - Inclusione e disabilità</b>
	<b>UF 27 “FabLab e Modellazione 3D”</b> <b>Azione PNF 4.2 - Didattica per competenze e innovazione metodologica</b>

preferenza per i seguenti ordini di scuola

<b>Segnare con una X</b> <b>Tutti i gradi scolastici per i quali si chiede l’assegnazione delle UU.FF.</b> <b>Tale preferenza sarà presa in considerazione solo se le attività laboratoriali saranno organizzate per ordini di scuola</b>		Infanzia
		Primaria
		Secondaria 1^ GRADO
		Secondaria 2^ GRADO

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dagli artt. 2 (c,d,e,f,g) e 5 dell’avviso in oggetto. In particolare dichiara di:

- ✓ essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell’UE
- ✓ godere dei diritti civili e politici
- ✓ non aver riportato condanne penali
- ✓ non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell’Amministrazione di appartenenza
- ✓ aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- ✓ l’INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA da utilizzare per tutte le comunicazioni relative al presente avviso di selezione è il seguente:

\_\_\_\_\_

#### DICHIARA che l’Ente di Formazione/Associazione

- ⇒ è stato accreditato/qualificato per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 con Decreto Ministeriale N \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (fatta eccezione per i soggetti di per sé qualificati c. 5 art 1);
- ⇒ è in possesso di una comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- ⇒ si avvale di formatori di comprovata esperienza e alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi e in possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui si propone la candidatura e che detti requisiti trovano riscontro nei CV degli esperti appartenenti all’Ente stesso
- ⇒ utilizzerà, per assegnare l’incarico di Esperto Formatore e di Tutor Facilitatore, il seguente elenco di Esperti:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

**DICHIARA inoltre che l'Ente di Formazione/Associazione**

- possiede i requisiti generali e che non sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali.

Come previsto dall'Avviso, allega alla presente domanda:

1. ALLEGATO 1/A Enti – dichiarazione TITOLI ed ESPERIENZA
2. ALLEGATO 2 - PROPOSTA FORMATIVA
3. ALLEGATO 3 – liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali
4. **Curriculum professionale** dell'Ente di Formazione
5. Copia di un **documento di identità** valido del Legale Rappresentante e degli Esperti Formatori/Tutor Facilitatori di cui all'elenco precedente
6. **CV**, in formato europeo, debitamente firmato, del Legale Rappresentante e degli Esperti Formatori/Tutor Facilitatori di cui all'elenco precedente

**DICHIARA** inoltre,

di produrre la seguente ulteriore documentazione:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.:** se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf

U.F. N. \_\_\_\_\_

**ENTE di Formazione/Associazione:** \_\_\_\_\_  
**Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui alla Tabella B all'art. 6 dell'Avviso dichiara che l'Agenzia possiede i seguenti titoli ed esperienze:**

<b>LETTERA b)</b> Organizzazione e conduzione di attività di formazione/ricerca <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> , gestiti anche in collaborazione con Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016 (Punti 5 per ogni attività di almeno 15h fino a un massimo di 25 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA c)</b> Organizzazione e conduzione di altre attività di formazione/ricerca gestiti anche in collaborazione con Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e Associazioni/Enti di formazione accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016 (Punti 1 per ogni attività di almeno 15 h fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA d)</b> Pubblicazioni con codice isbn che affrontino argomenti <b>inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura</b> (Punti 2 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA e)</b> Altri titoli ed altre esperienze metodologico-didattiche e/o di ricerca e formazione inerenti l'Area Tematica dell'Unità Formativa per cui si propone la candidatura (Punti 2 per ogni titolo/esperienza, fino a un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.
<b>LETTERA f)</b> Anzianità accreditamento ministeriale (Punti 1 per ogni anno di anzianità, per un massimo di 10 punti)
1.
2.
3.
4.
5.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf**

## ALLEGATO 2

**ENTE di Formazione/Associazione:** \_\_\_\_\_

**U.F. N.** \_\_\_\_\_

**LETTERA a)**

**Descrizione proposta formativa (Art. 6 Tabella B lett. a)**

La proposta formativa deve riferirsi allo sviluppo dell'intera UF comprendendo la progettazione integrata delle diverse tipologie di attività previste: *seminario, attività laboratoriali, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale.* (max. 5 cartelle)

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pd**